

**CONDITIONS GENERALES DE VENTE**  
**OUEST ASSIST – Laure PETIT**

**Article 1 – Objet**

L'entreprise dénommée OUEST ASSIST est représentée par Madame Laure PETIT, Entrepreneur Individuel. Elle est domiciliée au 34 allée d'Angoute 17340 Châtaillon-Plage. Le numéro de SIRET est 912.114.287.00010. OUEST ASSIST propose des services d'assistance administrative et commerciale aux professionnels sur site ou à distance.

Les présentes conditions générales de vente sont applicables à toutes les commandes de prestations de service passées auprès de OUEST ASSIST. Toute mission implique ainsi l'acceptation sans réserve des conditions générales de vente détaillées ci-dessous.

**Article 2 - Lieu d'exécution et tarifs**

Les prestations prévues à l'article 1 sont réalisées soit à distance sur toute la France, soit sur site dans les locaux du client, dans un périmètre de 40 kms environ autour de Châtaillon-Plage.

Les tarifs font l'objet d'un devis écrit valable un mois.

Pour être transformé en commande, ce devis doit être retourné, signé et daté par le client, et porter la mention « *Bon pour accord* ». Le client retourne le devis signé à OUEST ASSIST par tout moyen à sa convenance.

Les prix indiqués sur le devis signé sont fermes, définitifs et exprimés en euros. Ils ne sont pas soumis à la TVA (TVA non applicable, article 293 B du Code général des impôts).

Pour toute commande de prestation sur site, un minimum de 2 heures consécutives est appliqué.

Pour toute commande de prestation à distance, une majoration est appliquée dans les cas suivants :

Service urgent (livraison dans les 4 heures) : taux horaire majoré de 50 %

Service rapide (livraison dans les 8 heures) : taux horaire majoré de 25 %

Dimanches et jours fériés : taux horaire majoré de 50 %

Un acompte de 30 % du montant total est demandé à la signature du devis. Le solde est à payer comptant à réception de la facture.

Les règlements se font par chèque ou virement.

Les frais de livraison engagés par OUEST ASSIST sont facturés au client selon le tarif de La Poste en vigueur.

Aucun escompte n'est accordé en cas de paiement anticipé. OUEST ASSIST s'accorde le droit de modifier ses tarifs à tout moment.

Toutefois, OUEST ASSIST s'engage à facturer les travaux commandés aux prix indiqués lors de l'enregistrement de la commande, validée par la signature du devis et des présentes conditions générales de vente.

**Article 3 - Modification de commande**

Les éventuelles modifications de commande demandées par le client ne seront prises en compte, dans la limite des possibilités de OUEST ASSIST, que si elles sont notifiées par écrit et après signature d'un nouveau devis et ajustement éventuel du prix.

**Article 4 - Retard de paiement**

En cas de retard de paiement total ou partiel des prestations réalisées, le client doit verser à OUEST ASSIST une pénalité de retard égale à trois fois le taux d'intérêt légal sans qu'aucun rappel ne soit nécessaire.

Le taux d'intérêt légal retenu est celui en vigueur au moment de la réalisation de la prestation.

Les pénalités de retard courent de plein droit le jour suivant la date de règlement portée sur la facture, ou à défaut, le 31<sup>ème</sup> jour suivant la date de réalisation de la prestation demandée sans qu'aucun rappel ne soit nécessaire et portent sur le montant total de la facture.

En sus des pénalités de plein droit, toute somme, y compris l'acompte, non payé à sa date d'exigibilité produira le paiement d'une indemnité forfaitaire de 40 euros au titre des frais de recouvrement.

En outre, en cas de non-paiement de la facture à la date d'échéance fixée par celle-ci, OUEST ASSIST aura de plein droit la faculté de suspendre ou d'annuler la fourniture de prestations de service demandée par le client, de suspendre l'exécution de ses obligations, de diminuer ou d'annuler les éventuelles remises accordées au client.

**Article 5 - Nature des obligations**

Pour l'accomplissement des prestations prévues à l'article 1, OUEST ASSIST s'engage à donner ses meilleurs soins, conformément aux règles de l'art. La présente obligation n'est, de convention expresse, que pure obligation de moyens.

**Article 6 - Délai de livraison**

Le client s'engage à fournir à OUEST ASSIST toutes les informations pouvant contribuer à la bonne réalisation de l'objet du présent contrat. Tout document fourni par le client ne pouvant être traité (bande son inaudible, document manuscrit illisible...) fera l'objet de l'annulation du contrat.

Le délai de livraison indiqué lors de la signature du devis n'est donné qu'à titre indicatif et n'est aucunement garanti. Par voie de conséquence, tout retard raisonnable ne pourra donner lieu au profit du client à :

· allocation de dommages et intérêts

· annulation de la commande

OUEST ASSIST ne pourra être tenu responsable si la non-exécution ou le retard dans l'exécution de l'une de ses obligations décrites dans les présentes conditions générales de vente découle d'un cas de force majeure. À ce titre, la force majeure s'entend de tout événement extérieur, imprévisible et irrésistible au sens de l'article 1148 du Code civil.

**Article 7 - Résiliation du contrat**

Pour toute résiliation par le client en cours d'exécution de la prestation, OUEST ASSIST se réserve le droit de conserver l'acompte versé.

**Article 8 – Responsabilité**

OUEST ASSIST mettra en œuvre tous les moyens à sa disposition pour prendre soin et préserver les fichiers informatiques et autres documents qui lui seront confiés par le client pour la réalisation de la prestation. Toutefois, compte tenu des risques de dommages ou de détériorations encourus par ce type de support, il appartiendra au client de s'en prémunir par tout moyen à sa convenance.

Le client convient que l'intervenant, OUEST ASSIST, n'encourra aucune responsabilité à raison de toute perte de bénéfices, de trouble commercial, de demandes ou de réclamations formulées contre le client et émanant d'un tiers, quel qu'il soit.

**Article 9 - Confidentialité des résultats**

Chaque partie s'engage à conserver strictement confidentiels les données ou concepts, informations et documents concernant l'autre partie de quelque nature qu'ils soient (économiques, techniques, commerciaux) auxquels elle pourrait avoir connaissance à l'occasion du présent contrat. OUEST ASSIST, toutefois, ne saurait être tenu pour responsable d'aucune divulgation si les éléments divulgués étaient dans le domaine public à la date de la divulgation, ou s'il en avait connaissance, ou les obtenait de tiers par des moyens légitimes. De convention expresse, les résultats de la mission seront en la pleine maîtrise du client à compter du paiement intégral de la prestation et le client pourra en disposer comme il l'entend.

OUEST ASSIST s'interdit de faire état des résultats et de les utiliser de quelque manière, sauf à obtenir préalablement l'autorisation écrite du client.

**Article 10 – Loi informatique et liberté**

Conformément à la loi N° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, le client dispose d'un droit d'accès, de modification, de rectification et de suppression des données qui le concernent. Afin de faire valoir ses droits, le client prendra contact directement avec OUEST ASSIST par mail : [ouestassist@gmail.com](mailto:ouestassist@gmail.com)

**Article 11 - Juridiction compétente**

Tout litige relatif à l'interprétation et à l'exécution d'un contrat conclu avec OUEST ASSIST sera de la compétence des tribunaux de La Rochelle.